

Принято:
на Педагогическом совете
Протокол № 2 от 30.11.2023 г.

Утверждаю:
заведующий МБДОУ д/с № 80
О.И. Цыганова
Приказ № 162 от 06.12.2023г.



**Программа
обеспечения функционирования
внутренней системы оценки качества образования
МБДОУ д/с № 80 г.Белгорода**

Пояснительная записка

Программа обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования регламентирует процесс функционирования оценки качества в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида №80 г. Белгорода, и устанавливает ее содержание и порядок осуществления.

Цель программы: установление соответствия качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству РФ в сфере образования.

Задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки информации о состоянии качества образования в ДОО;
- систематическое отслеживание и анализ состояния образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Качество функционирования внутренней системы оценки качества образования обеспечивается соблюдением следующих **принципов:**

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МБДОУ.

К объектам ВСОКО ДО относятся:

- качество условий реализации ООП ДО ДОО;
- качество организации образовательной деятельности в ДОО;
- качество результатов освоения ОПП ДО ДОО.

Система оценки качества условий деятельности ДОО включает в себя требования к развивающей предметно-пространственной среде.

Критерии оценки развивающей предметно-пространственной среды:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе и возрастным возможностям обучающихся;
- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

Система оценки качества условий деятельности ДООУ включает в себя требования к материально-техническим условиям.

Критерии оценки материально-технических условий:

- наличие условий в ДООУ для детей с ОВЗ;
- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПИН, требованиям правил пожарной безопасности;
- научно-методическое обеспечение.

Система оценки качества условий деятельности ДООУ включает в себя требования к кадровым условиям.

Критерии оценки кадровых условий:

- укомплектованность ДООУ педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДООУ, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации;
- организационно-методическое сопровождение процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми (создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса, участие педагогов в работе методических объединений, участие в работе Педагогического совета.

Система оценки качества условий деятельности ДООУ включает в себя требования к психолого-педагогическим условиям.

Критерии оценки психолого-педагогическим условиям:

- наличие условий в ДООУ для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО;
- оценка эффективности оздоровительной работы в МБДООУ (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.). Требования к финансовым условиям: Критерии оценки финансовых условий;
- финансовое обеспечение реализации ООП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

Система оценки качества образовательной деятельности ДОО включает в себя содержание процедуры оценки системы качества организации педагогической деятельности.

Система оценки качества организации педагогической деятельности включает в себя:

- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- качество осуществления педагогами образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов;
- качество построения сотрудничества с семьями воспитанников.

Система оценки результативности образовательной деятельности в ДОО включает в себя:

- динамику индивидуального развития детей;
- динамику показателя здоровья детей;
- динамику уровня адаптации детей к условиям ДОО;
- уровень готовности старших дошкольников к обучению в школе;
- уровень удовлетворенности родителей деятельностью ДОО;
- результаты выполнения Программы развития.

Процедура проведения внутренней системы оценки качества образования предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных;
- рассмотрение полученных результатов на Педагогическом совете ДОО;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

Программа определяет направления оценки, исчерпывающий систематизированный перечень объектов оценки, характеризующих их показатели и индикаторы эффективности. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и представления результатов указанной обработки. В приложениях к каждому блоку программы представлены технологические карты, содержащие инструментарий оценивания показателей, заявленных в Программе.

В целях обеспечения полной и своевременной реализации в Программе определены конкретные исполнители их числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно связана с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а также должностных лиц МБДОУ, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

№ п/п	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект ВСОКО	Методы и средства сбора данных	Перио дичес ность	Форма предоставления данных и ответственный
I. Качество условий реализации ООП ДО					
1.1	Кадровые условия (приложение 1)	Оценка качества Профессиональных компетенций педагогов. Укомплектованность кадрами. Уровень квалификации Педагогов. Контроль прохождения аттестации.	Анализ Тестирование, анкетирование, наблюдение практической деятельности.	2 раза в год (март, август)	Отчет о результатах самообследования. Анализ годового плана (заведующий, старший воспитатель)
1.2	Психолого-педагогические условия (приложение 2)	Оценка качества условий в ДОУ для охраны и укрепления здоровья воспитанников.	Наблюдение практической деятельности Анализ документации.	2 раза в год (март, август)	Отчет о результатах самообследования. Анализ годового плана работы (Рабочая группа. Старший воспитатель, старшая медсестра).
1.3	Материально-технические условия (приложение 3)	Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению образовательной программы.	Анализ документов.	2 раза в год (март, август)	Отчет о результатах самообследования. Анализ годового плана работы (заведующий, зам.зав.по АХР)
1.3.1	Создание условий в ДОУ для детей с ОВЗ (приложение 4)	Соответствие компонентов развивающей предметно-пространственной среды реализуемой АОП ДО, индивидуальным особенностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.	Контроль, наблюдения, анализ документов.	2 раза в год	Карты контроля Анализ годового плана работы (педагог-психолог, учитель-логопед, старший воспитатель).
1.3.2	Оснащенность групповых помещений, кабинетов современным	Соответствие материально-технических условий Требованиям СанПиН и требованиям правил	Сбор цифровых данных. Внешняя оценка.	2 раза в год (март, август)	Отчёт о результатах самообследования. Анализ

	оборудованием, средствами обучения и мебелью	пожарной безопасности.			годового плана работы (заведующий, зам.зав.по АХР, старший воспитатель).
1.3.3	Научно-методическое обеспечение	Анализ учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения. Личностно-профессиональный рост педагогов.	Анализ документов, сбор цифровых данных.	2 раза в год (март, август)	Отчёт о результатах самообследования. Анализ годового плана работы (экспертная группа).
1.4	Развивающая предметно-пространственная среда (приложение 5)	Соответствие компонентов предметно-пространственной среды, реализуемой ООП-ОПДО, возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.	Мониторинг.	3 раза в год (декабрь, март, август)	Отчёт о результатах самообследования. Анализ годового плана работы (воспитатели групп, старший воспитатель).
1.5	Финансовые условия (приложение 6)	Финансовое обеспечение реализации ООП-ОПДО, исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.	Анализ статистической документации, анализ документации.	1 раз в Год.	Отчет о выполнении муниципального задания, отчет о выполнении плана ФХД (заведующий)
II. Качество процессов деятельности МБДОУ					
2.1	Качество организации образовательного процесса (приложение 7)	Соответствие организации образовательного процесса в ДОО требованиям законодательства в сфере образования.	Анализ документации, анализ уровня удовлетворенности участников образовательного процесса деятельностью ДОО.	В соответствии с годовым планом работы.	Отчёт о результатах самообследования. Анализ годового плана работы (заведующий, старший воспитатель, рабочая группа).
2.1	Качество	Качество	Анализ	1 раз в	Анализ

.1	организации деятельности по здоровьесбережению <i>(приложение 8)</i>	здоровьесберегающей деятельности.	документации, наблюдение, анализ статистической информации.	год (октябрь /ноябрь)	годового плана работы (старшая медсестра, старший воспитатель).
2.1 .2	Качество планирования <i>(приложение 9)</i>	Качество планирования образовательной деятельности.	Анализ документации воспитателя	Ежемесячно	Карты анализа планирования (старший воспитатель).
2.1 .3	Учет индивидуальных особенностей воспитанников <i>(приложение 10)</i>	Качество освоения ООП ДО, учёт индивидуальных особенностей воспитанников.	Карты индивидуального развития, сводные таблицы.	2 раза в год (сентябрь, май)	Протоколы педсоветов (старший воспитатель).
2.2	Качество инновационных процессов/проектной деятельности <i>(приложение 11)</i>	Качество инновационной деятельности.	Отчёт об эффективности инновационной деятельности.	1 раз в год (май)	Анализ годового плана работы. (старший воспитатель).
2.3	Качество взаимодействия с социальными партнерами <i>(приложение 12)</i>	Качество взаимодействия с социальными партнерами.	Отчет о взаимодействии.	2 раза в год (декабрь, август)	Анализ реализации плана о взаимодействии (заведующий, старший воспитатель старшая медсестра).
2.4	Качество взаимодействия с семьями воспитанников <i>(приложение 13)</i>	Степень включенности родителей в образовательный процесс.	Сводный лист взаимодействия.	2 раза в год (декабрь, август)	Аналитические справки (старший воспитатель, педагоги ДОУ).
III. Результативность деятельности МБДОУ					
3.1	Результативность здоровьесберегающей деятельности <i>(приложение 14)</i>	Динамика показателей здоровья воспитанников.	Сводные таблицы.	Ежемесячно.	Отчёт о результатах самообследования, анализ годового плана работы (старшая медсестра, старший воспитатель).

3.2	Результативность освоения программного материала воспитанникам <i>(приложение 14/1)</i>	Мониторинг результатов освоения ООП ОПДО.	Педагогический мониторинг.	2 раз в год (сентябрь /май)	Анализ годового плана работы (старший воспитатель, педагоги ДОУ).
3.3	Воспитательная результативность образовательной деятельности <i>(приложение 15)</i>	Воспитательные результаты образовательной деятельности.	Диагностика, анкетирование.	1 раз в два года	Анализ годового плана работы (рабочая группа педагогов, старший воспитатель).
3.4	Динамика уровня адаптации детей к условиям ДОУ <i>(приложение 16)</i>	Динамика уровня адаптации детей к условиям ДОУ.	Отчёт по результатам адаптации.	1 раз в год (октябрь)	Анализ годового плана работы (педагог-психолог).
3.5	Готовность выпускников ДОУ к обучению в школе <i>(приложение 17)</i>	Результативность готовности выпускников ДОО к обучению в школе.	1.Скрининговая программа «Единая диагностическая программа оценки психологической готовности ребенка к началу школьного обучения» Н.Семаго, М.Семаго 2. Методика проведения мониторингового исследования и комплект диагностических материалов, определяющих готовность детей к обучению в школе (М.И.Кузнецова, Е.Э. Кочурова)	2 раз в год (октябрь, апрель)	Анализ годового плана работы (педагог-психолог, старший воспитатель)

			под редакцией Л.Е. Журовой).		
3.6	Результативность участия воспитанников в конкурса детского творчества <i>(приложение 18)</i>	Участие и наличие победителей на разных уровнях.	Сводные таблицы.	3 раза в год (декабрь, март, август)	Отчёт о результатах самообследования, анализ годового плана работы (старший воспитатель, педагоги ДОУ).
3.7	Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах <i>(приложение 19)</i>	Участие и наличие победителей на разных уровнях.	Сводные таблицы.	2 раз в год (декабрь, август)	Анализ годового плана работы (старший воспитатель).
3.8	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ <i>(приложение 20)</i>	Доля заказчиков образовательной услуги, удовлетворенных деятельностью ДОО от общего числа опрошенных аппонентов образовательной услуги.	Сводная таблица социального опроса. Сводные таблицы WEB-анкет.	2 раза в год октябрь, апрель	Отчёт о результатах Самообследования (заведующий, старший воспитатель, рабочая группа).
3.9	Оценка результатов выполнения Программы развития ДОУ <i>(приложение 21)</i>	Оценка результатов выполнения Программы развития ДОУ в учебном году.	Сводная таблица.	1 раз в год (март)	Отчёт о результатах Самообследования (заведующий)

Приложения к «Программе обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования МБДОУ д/с № 80 г. Белгорода

Оценка качества условий реализации образовательной программы ДОО

Приложение № 1	Оценка кадровых условий.
Приложение № 2	Оценка качества психолого-педагогических условий.
Приложение № 3	Оценка материально-технических условий.
Приложение № 4	Оценка качества научно-методического сопровождения образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.
Приложение № 5	Оценка качества развивающей предметно-пространственной среды.
Приложение № 6	Оценка качества финансовых условий.

Оценка качества процессов деятельности ДОО

Приложение № 7	Оценка качества организации образовательного процесса в ДОО.
Приложение № 8	Оценка качества организации работы по здоровьесбережению в ДОО.
Приложение № 9	Оценка качества планирования.
Приложение № 10	Оценка учета индивидуальных особенностей воспитанников.
Приложение № 11	Оценка качества инновационных процессов/проектной деятельности.
Приложение № 12	Оценка качества взаимодействия с социальными партнерами.
Приложение № 13	Оценка качества взаимодействия с семьями воспитанников.

Оценка результативности деятельности ДОО

Приложение № 14	Результативность здоровьесберегающей деятельности.
Приложение № 14/1	Результативность освоения ООП ДО воспитанниками.
Приложение № 15	Оценка качества воспитательной результативности образовательной деятельности.
Приложение № 16	Динамика уровня адаптации к условиям ДОО
Приложение № 17	Оценка качества готовности выпускников МБДОУ к обучению в школе.
Приложение № 18	Результативность участия воспитанников в конкурсах детского творчества.
Приложение № 19	Результативность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства.
Приложение № 20	Удовлетворённость родителей деятельностью ДОО.
Приложение № 21	Оценка результатов выполнения Программы развития.

